



*Ministero dell'istruzione e del merito*



**ISTITUTO ISTRUZIONE SUPERIORE "LUIGI EINAUDI – LEONARDO DA VINCI"**

Direzione e uffici: Via Mazenta, 51 – 20013 Magenta (MI) – codice fiscale n. 93035720155

e-mail: [miis09100v@istruzione.it](mailto:miis09100v@istruzione.it) Posta Elettronica Certificata: [miis09100v@pec.istruzione.it](mailto:miis09100v@pec.istruzione.it)

Sito: [www.einaudimagenta.edu.it](http://www.einaudimagenta.edu.it)

SEDI ASSOCIATE

ITCG e Liceo Artistico "Luigi Einaudi" - Via Mazenta, 51 - Tel. 0297297101 – 0297298766 – fax. 0297291135

IPSIA "Leonardo da Vinci" - Via Novara, 113 - Tel. 029793197 – fax. 0297297672

Circ. n. 39

Magenta, 9 ottobre 2025

**ALLE DOCENTI E AI DOCENTI**

**SEDI**

**OGGETTO: PRESENTAZIONE PROGETTO PER AMPLIAMENTO OFFERTA FORMATIVA A.S. 2025-2026**

I docenti interessati a presentare proposte di progetti da inserire nel Piano Triennale dell'Offerta Formativa (PTOF) per l'anno scolastico 2025-2026 sono invitati a compilare la **Scheda Progetto PTOF (All. A e All.B)** allegata alla presente comunicazione e a presentarla esclusivamente in formato digitale (File pdf) e in documento word, per email a [miis09100v@istruzione.it](mailto:miis09100v@istruzione.it) entro le ore 15:00 di giovedì 16 ottobre 2025, indicando nell'oggetto **"Presentazione progetto per ampliamento offerta formativa A.S. 2025-2026\_NOME\_COGNOME\_<NOME PROGETTO>"**.

I progetti proposti per l'inserimento nel PTOF dovranno essere coerenti con l'atto di indirizzo del Dirigente Scolastico, tener conto dell'analisi del contesto e del RAV, ed essere coerenti con il Piano di Miglioramento di Istituto, oltreché finalizzati alla riduzione della dispersione scolastica, al potenziamento delle competenze di base e delle competenze STEM degli studenti e all'internazionalizzazione. I docenti, nel predisporre i progetti in questione, dovranno anche analizzarne la fattibilità in termini di costi, di spazi/attrezzature e di impiego di personale.

**INDICAZIONI OPERATIVE**

Dell'inizio delle attività di un progetto deve essere data preventiva e adeguata comunicazione al Dirigente scolastico, al DSGA e alle Funzioni strumentali che si occupano del PTOF e dei Progetti, per una efficace pianificazione delle azioni e un razionale impiego delle risorse umane. Inoltre, l'attività progettuale, progressivamente registrata e documentata tramite apposito registro, sarà sottoposta a monitoraggio in itinere, verificata e rendicontata, a conclusione della stessa, tramite una relazione finale. Criteri di valutazione:

- Coerenza con le finalità del PTOF e aderenza al PdM;
- Chiarezza nella definizione degli obiettivi e corrispondenza dei risultati attesi;
- Coerenza fra obiettivi ed attività;
- Numero di studenti beneficiari;
- Utilizzo innovativo di metodologia di apprendimento e delle nuove tecnologie;
- Pluridisciplinarietà del progetto e raccordo con i docenti dei Consigli di classe. Le attività progettuali che si svolgeranno in orario pomeridiano potranno iniziare subito dopo l'approvazione del Programma annuale; la calendarizzazione delle attività stesse dovrà essere concordata con il Referente di progetto

tenendo in considerazione le ordinarie attività didattiche.

### **MONITORAGGIO PROGETTI PTOF**

I progetti, salvo autorizzazioni specifiche, dovranno concludersi entro **venerdì 22 maggio 2026**. Successivamente i docenti interessati dovranno compilare **la relazione finale e la scheda di monitoraggio** utilizzando appositi modelli da inviare all'indirizzo [miis09100v@istruzione.it](mailto:miis09100v@istruzione.it), con oggetto **"Monitoraggio progetti PTOF a.s. 2025/2026"**, entro e non oltre **lunedì 25 maggio 2026**.

**Si ribadisce che i progetti PTOF autorizzati dovranno svolgersi alle seguenti condizioni:** partecipazione minima di 15 studenti, salvo casi particolari da sottoporre preventivamente alla valutazione della dirigenza; utilizzo tassativo del registro presenze dei corsisti ("foglio presenze") compilato e sottoscritto al termine di ogni lezione.

Mancando le condizioni di cui sopra, potrebbero non essere riconosciute le ore svolte e i relativi compensi.

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

**Rosa Azzarelli**

*(Firma autografa omessa ai sensi  
dell'art.3 del D.Lgs n. 39/1993)*