



## ISTITUTO ISTRUZIONE SUPERIORE LUIGI EINAUDI

Direzione e uffici: Via Mazenta, 51 – 20013 Magenta (MI) – codice fiscale n. 93035720155

e-mail: [miis09100v@istruzione.it](mailto:miis09100v@istruzione.it) Posta Elettronica Certificata: [miis09100v@pec.istruzione.it](mailto:miis09100v@pec.istruzione.it)

Sito: <https://www.einaudimagenta.edu.it>

Sedi associate:

ITCG e Liceo Artistico “L.Einaudi”  
Via Mazenta, 51 – 20013 Magenta  
Tel. 0297297101–0297298766–fax. 0297291135  
e-mail: [miis09100v@istruzione.it](mailto:miis09100v@istruzione.it)

IPSIA “Leonardo da Vinci”  
Via Novara, 113 – 20013 Magenta  
Tel. 029793197 – fax. 0297297672  
e-mail: [miis09100v@istruzione.it](mailto:miis09100v@istruzione.it)

Circ. n. 163

Magenta, 6 febbraio 2024

Al Personale ATA

### OGGETTO: Ferie estive personale ATA

Al fine di ottimizzare l'organizzazione della scuola nel periodo estivo, il personale in indirizzo è invitato a presentare domanda per le ferie di cui in oggetto entro e non oltre il 09/03/2024.

Tutto il personale titolare dovrà essere in servizio il 22/08/2024

Si precisa che la sede di via Novara resterà chiusa presumibilmente dal 22/07/2024 al 17/08/2024.

Nel mese di Agosto dovrà essere garantita la presenza delle seguenti figure:

N. 2 Assistenti Amministrativi – (garantendo il servizio della didattica)

N.2 Collaboratori Scolastici

N.1 Assistente Tecnico – area AR02

Nel caso in cui più dipendenti dovessero richiedere ferie nello stesso periodo e non fosse possibile garantire la presenza delle suddette figure, verranno date successive comunicazioni e nell'autorizzazione si terrà conto del periodo di ferie fruito nel precedente anno scolastico.

Si rammenta al personale con contratto al termine delle attività didattiche (30/06/2024) che le ferie vanno fruito e concordate con il DSGA entro il 02/03/2024.

Si ricorda che i giorni di ferie verranno successivamente confermati e autorizzati dalla dirigenza entro il 30 aprile 2024.

Il personale di ruolo, in attesa della sottoscrizione della C.I.I. 2023/24, potrà conservare per il nuovo anno scolastico un massimo di n. 6 giorni di ferie (che corrispondono al calcolo delle ferie rapportate al servizio su cinque giorni settimanali, come sarà espletato nel prossimo anno scolastico).

Nel periodo estivo sono previsti lavori di tinteggiatura presso la sede di via Mazenta, pertanto tutto il personale, in base ai ruoli di competenza, sarà coinvolto nelle attività programmate e le ferie, il recupero delle prestazioni aggiuntive e delle festività soppresse saranno autorizzati in modo da permettere lo svolgimento dei lavori programmati.

Il periodo concesso sulle base delle richieste espresse dal dipendente non potrà essere modificato.

Si confida in una fattiva collaborazione di tutto il personale.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof.ssa Maria Grazia Pisoni

(Firma autografa omessa ai sensi dell'art.3 del D.Lgs n. 39/1993)